|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | **ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА БИЗНЕСА** | | |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | [**О проекте**](http://tpprf.ru/ru/business_development/)**|**[**Контакты**](http://tpprf.ru/ru/business_development/about/)**|**[**Предыдущие рассылки**](http://tpprf.ru/ru/business_development/news/) | | |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | |  | | |
| |  |  | | --- | --- | | |  | | --- | | **УВАЖАЕМЫЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ!** | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | |  | **ЮРИДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ** | |  | **Как успешно компании пройти налоговую проверку.**  В жизни каждого директора наступает день, когда в организацию приходит налоговый инспектор. И это всегда испытание. Важно правильно и встретить проверяющих, и организовать проверку. Как вести себя, чтобы значительно снизить риск негативных последствий проверки? Единого алгоритма нет. Поэтому решения приходится принимать по ходу проверки в зависимости от того, как складывается ситуация. Можно ли не пустить налоговиков в офис? Как подготовить сотрудников к допросу? Об этом и многом другом читайте в наших рекомендациях.  [**Рекомендации**](http://tpprf.ru/download.php?GET=6LPAY%2F81BmyTF0yuvarhCg%3D%3D) | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | |  | **БУХГАЛТЕРСКОЕ И НАЛОГОВОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ** | |  | **Несколько советов по работе с документами, которые прилагаются к авансовому отчету.**  Почти все покупки за наличные должны подтверждаться кассовыми чеками. Но зачастую сотрудники просто не знают, чем обычные чеки отличаются от товарных, предварительных чеков и от слип-квитанций. Поэтому прикладывают их к авансовым отчетам, а кассовые чеки не приносят. У компаний потом возникают проблемы — проверяющие исключают расходы из налогового учета. Чтобы избежать подобных рисков, необходимо научиться различать эти документы. Как это сделать – подскажем!  [**Советы**](http://tpprf.ru/download.php?GET=6LPAY%2F81BmyC53hVf0313Q%3D%3D)  **ПФР обновил документы персонифицированного учета. Изменения с 08.10.2016.**  Сами формы персонифицированных документов не претерпели изменений. Однако произошли некоторые изменения в порядке их заполнения и другие коррективы. Вот об этом сегодня и расскажем.  [**Комментарии**](http://tpprf.ru/download.php?GET=6LPAY%2F81BmwvbbZe7QBk2g%3D%3D) | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | |  | **ИНСТРУМЕНТЫ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА** | |  | **Почта России упрощает экспорт российских товаров.**  Бизнес всегда ищет новые инструменты для оптимизации своих расходов или, как минимум, для сокращения времени и издержек. Почта России и Федеральная таможенная служба России объявили о старте технологии упрощенного экспорта товаров по всей России с 15 декабря 2016 года. Это позволит малому и среднему бизнесу отправлять посылки за рубеж без таможенной декларации. Последняя будет заменена почтовой декларацией (форма CN 23), которую можно будет заполнить прямо на почте. Подробности читайте здесь.  [**Подробнее**](http://tpprf.ru/download.php?GET=6LPAY%2F81Bmy9Dbre5Fax8w%3D%3D) | | |